

Questionnaire en vue du
don de documents patrimoniaux
aux Archives Nationales d'outre-mer

Vos coordonnées :

Nom :

Adresse :

Numéro de téléphone :

Adresse e-mail :

A propos de l'origine des documents/livres :

Profession/biographie de l'auteur des documents :

Territoire et période concernés :

Origine des documents/livres :

Archives familiales

Archives d'entreprise

Archives d'association/institution

Autre :

Contexte du don, lien familial avec l'auteur des documents (le cas échéant) :

Adresse de stockage des documents/livres si différente de votre adresse :

Documents/livres proposés :

Volumétrie approximative du don (nombre de boîtes, de livres, de dossiers, etc.) :

Description générale du contenu du don :

Types de documents proposés :

Archives (documents administratifs, notariés, produits dans le cadre d'une profession...)

Carnets manuscrits (journaux de route, carnet de note, relevés, manuscrit original d'un ouvrage publié...)

Correspondance

Photographies

Films

Livres

Revues, presse

Autres :

Importance historique ou culturelle présumée du don :

État de conservation des documents/livres :

État général des documents/livres : excellent / bon / moyen / mauvais

Présence de dommages évidents (déchirures, moisissures, décoloration, etc.) :

Ont-ils été stockés dans des conditions particulières (sec, humide, climatisé, etc.) ?

Ont-ils été exposés à des risques spécifiques (inondations, incendies, exposition à l'amiante, etc.) ?

Si possible, joindre des photographies d'ensemble du conditionnement des documents/livres ainsi que quelques vues des documents donnés (notamment des marques d'identification ou des cachets qui pourraient être pertinents).

Droits d'auteur et d'utilisation :

Y a-t-il des restrictions quant à l'utilisation future des documents/photos ?

Connaissez-vous le nom de l'auteur des photographies, le cas échéant ?

Possibilité de partage avec d'autres institutions en cas de doubles : oui/non

Date, signature