**PRIJAVNI OBRAZEC – JAVNI POZIV ZA IZVEDBO AKCIJ ZA OBRAMBO EVROPSKIH VREDNOT**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv prijavitelja:  |  |
| Naslov akcije:  |  |
| Trajanje akcije: |  |
| Predviden začetek akcije: |  |
| Naziv partnerskih organizacij:  |  |

|  |
| --- |
| **KRATEK POVZETEK AKCIJE:** Na kratko predstavite svojo akcijo. Kaj je aktualni problem in zakaj ga je nujno razrešiti zdaj? Na kakšen način in s kakšnimi aktivnostmi se boste lotili reševanja problema? Kako bo to vplivalo na vašo ciljno skupino? |
| *V slovenščini:* |
| *V angleščini:* |

|  |
| --- |
| **Zakaj je ravno zdaj pravi čas za to akcijo?** Glavni namen poziva je zagotoviti finančna sredstva za različne akcije, ki so namenjene obrambi evropskih vrednot. To so lahko različne komunikacijske, pravne, zagovorniške in druge akcije, s katerimi se želi organizacija odzvati na **trenuten dogodek ali izziv ali opozoriti na trenutno stanje v družbi** oziroma **izkoristiti trenutne priložnosti** za širšo mobilizacijo podpornikov (npr. protest, peticija) oblikovanje politik in predpisov, spremembe zakonodaje ali nasprotovanje načrtovanim politikam/predpisom na lokalnem, nacionalnem ali EU nivoju.Na kratko in s konkretnimi primeri opišite izzive, ki jih naslavljate s svojo idejo (npr. v Mariboru so napadli pripadnika LGBTQ skupnosti), oziroma katere zagovorniške/komunikacijske priložnosti boste izkoristili (npr. v obravnavi je predlog zakona, ki vključuje tudi člene, ki znižujejo pravice naše ciljne skupine).  |
|  |

|  |
| --- |
| **PREDSTAVITE PROBLEM:** Kaj je tisto, kar je narobe in kar nameravate z akcijo reševati? Pojasnite, zakaj je to sploh problem? Kakšne negativne posledice ima, kako vpliva na družbo/ciljno skupino?  |
|  |

|  |
| --- |
| **NAČRT IZVEDBE: Kako se boste akcije lotili – opišite glavne aktivnosti.** Bodite čim bolj konkretni, kot je pač mogoče. Zavedamo se, da se npr. vsebine nekaterih akcij ne da v naprej točno napovedati, saj se praviloma navezujejo na stvari, ki se zgodijo tik pred samo izvedbo, lahko pa napišete kje in kdaj približno bo akcija potekala, koliko udeležencev pričakujete, kaj potrebujete za izvedbo (letaki, promocijski material, plakati) ipd. Pri klasičnih komunikacijskih in zagovorniških akcijah, pa morate bolj podrobno opisati, kako se jih boste lotili. Bodite pozorni na to, da boste za vse predvidene aktivnosti vključili tudi v finančni načrt. |
|  |

|  |
| --- |
| **REZULTATI:** *Opišite konkretne rezultate, ki jih boste z akcijo dosegli (npr. 5.000 podpisov peticije; podpora spremembi zakonodaje s strani najmanj treh poslanskih skupin; vložitev amandmaja k zakonu; pripravljena tožba za vložitev na sodišče, izveden protest, na katerem bo najmanj 500 ljudi, itd.).* ***Dobro premislite, katere rezultate lahko dosežete. Rezultati, ki jih boste navedli, bodo v primeru potrditve akcije zavezujoči in finančno ovrednoteni, saj je pri pavšalnem financiranju podlaga za izplačilo sredstev doseganje vsebinskih rezultatov.***  |
|  |

|  |
| --- |
| **RAZDELITEV NALOG** |
| **KDO (osebje)** | **NALOGE – KAJ**  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*Po potrebi dodajte vrstice.*

|  |
| --- |
| **FINANČNI NAČRT** |
| VRSTA STROŠKA | OPIS STROŠKA | VREDNOST |
| STROŠKI OSEBJA | strokovni sodelavec, ki bo koordiniral akcijo. Okvirni mesečni znesek plače je 500 eur | 6 x 500 = 3.000 EUR |
| POTNI STROŠKI  | 5 poti iz MB v LJ v okviru priprav na zagovorniško kampanjo zaradi posvetovanj s poslanskimi skupinami  | 5 x 110 = 550 EUR |
| STROŠKI ZUNANJIH IZVAJALCEV | Pravni strokovnjak, ki bo za nas oblikoval predloge amandmajev k zakonu Postavitev spletne strani za zbiranje podpisov podpore. | 1 x 1500 = 1500 EUR1 x 450 = 450 EUR |
| POSREDNI STROŠKI  | do 7 % direktnih stroškov |  |
| DRUGI STROŠKI (opredelite) |  |  |
| **SKUPAJ** |  | **5.500 EUR** |

Zneske zaokrožite na 10 EUR.

#

# PRILOGE K IZPOLNJENI PRIJAVNICI

K izpolnjeni prijavnici je treba priložiti:

1. v celoti izpolnjen obrazec Podatki o prijavitelju in projektu (excel)
2. Podpisano in žigosano izjavo prijavitelja (sken)
3. Podpisane in žigosane izjave partnerjev (sken)
4. Ustanovni akt ali statut z jasno označenimi pogoji za prijavitelje in slovenske partnerje (kopija)