

Na podlagi četrtega odstavka 82. člena Zakona o mednarodni zaščiti (Uradni list RS, 16/17-uradno prečiščeno besedilo in 54/2021) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o hišnem redu azilnega doma

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S to uredbo se določa hišni red azilnega doma in njegovih izpostav (v nadaljnjem besedilu: azilni dom).

(2) S hišnim redom se določa organizacija bivanja oseb, ki so skladno z določbami zakona, ki ureja mednarodno zaščito, nastanjene v azilnem domu in njegovih izpostavah (v nadaljnjem besedilu: nastanjene osebe).

2. člen

Osebe, zadolžene za nadzor in izvajanje hišnega reda (v nadaljnjem besedilu: pristojne osebe), so vsi uslužbenci urada Vlade Republike Slovenije, pristojnega za oskrbo in integracijo migrantov (v nadaljnjem besedilu: Urad), služba varovanja in policija.

3. člen

(1) Služba varovanja izvaja svoje naloge skladno s predpisi, ki urejajo zasebno varovanje, policija pa skladno s pooblastili, določenimi v zakonu, ki ureja naloge in pooblastila policije, pri čemer upoštevata določbe hišnega reda ter načrt varovanja območja azilnega doma.

(2) Naloge službe varovanja so:

- varovanje ljudi in premoženja na območju azilnega doma;
- nadziranje, evidentiranje in ugotavljanje upravičenosti vstopanja in izstopanja v območje
azilnega doma;
- skladno z zakonskimi pooblastili površinsko pregledovanje vrhnjih oblačil in prtljage;
- nadziranje in varovanje na območju azilnega doma s pomočjo tehničnih sredstev in z obhodi;
- ukrepanje v skladu z zakonskimi pooblastili v primeru ogroženosti oseb, ki so na območju

azilnega doma;

- izvajanje ukrepov za varstvo pred požarom, ki so določeni s požarnim redom;
- izvajanje zaščitnih in evakuacijskih ukrepov;
- izvajanje ukrepov za zagotavljanje javnega reda in miru v skladu s predpisi, ki urejajo to področje;
- vodenje seznama dnevne prisotnosti nastanjenih oseb.

4. člen

Nastanjene osebe morajo poleg določb hišnega reda spoštovati tudi navodila in ukrepe pristojnih oseb, ki so potrebni za organizacijo, izvajanje in vzdrževanje hišnega reda.

5. člen

Nastanjene osebe morajo omogočiti preverjanje prisotnosti, pri čemer mora biti istovetnost jasno izkazana (obraz mora biti viden), omogočiti morajo kontrolo čistoče sob ter omogočiti izvajanje nadzora nad spoštovanjem hišnega reda. Pristojnim osebam morajo omogočiti vstop v sobo. V kolikor je soba zaklenjena, ključ ne sme biti v ključavnici. Določi se tudi drugačna oblika preverjanja prisotnosti in sicer na način, da se nastanjene osebe same javijo na recepcijo vsak dan do 9. ure. Varnostna služba zabeleži njihovo prisotnost. Obvestila o spremembi načina preverjanja prisotnosti se prevedejo v različne jezike in objavijo na oglasni deski.

6. člen

(1) Dejavnosti nastanjenih oseb v azilnem domu potekajo v skladu z razporedom, ki ga določi predstojnik in se objavi na oglasni deski azilnega doma, med 22.00 in 6.00 uro je nočni mir in počitek. V tem času niso dovoljene dejavnosti, ki motijo nočni mir in počitek.

(2) Vsebinski in časovni razpored dejavnosti nastanjenih oseb ter razdelitve obrokov prehrane se objavi na oglasni deski azilnega doma. Na oglasni deski se objavljajo tudi vsa navodila in obvestila, ki vplivajo na bivanje in uveljavljanje pravic in dolžnosti nastanjenih v azilnem domu.

II. VSTOP IN IZHOD IZ AZILNEGA DOMA

7. člen

(1) Vstop nastanjenih oseb v azilni dom in izhod iz njega sta dovoljena z veljavno izkaznico prosilca za mednarodno zaščito (v nadaljnjem besedilu: izkaznica), in sicer od ponedeljka do četrтка od 6.00 do 23.00 ure ter ob petkih, sobotah, nedeljah in praznikih do 6.00 ure naslednjega dne, v primeru mladoletnikov brez spremstva pa od ponedeljka do petka od 6.00 do 21.00 ure ter ob sobotah, nedeljah in praznikih do 23.00 ure. Vstop in izstop je možen tudi izven navedenih ur v primeru, utemeljenih razlogov, ki jih varnostna služba evidentira v seznam nastanjenih oseb.

(2) Utemeljeni razlogi so:

- če je nastanjena oseba zaposlena v skladu s 87. členom zakona in narava dela zahteva odsotnost izven ur, določenih v prejšnjem členu, kar oseba dokazuje socialni službi s predložitvijo pogodbe o zaposlitvi ali potrdilom delodajalca iz katerega bo razviden delovni čas nastanjene osebe;

- iz drugih opravičljivih razlogov, ki se ne nanašajo na prenočitev izven azilnega doma (udeležba na organiziranih aktivnostih, humanitarnih in drugih utemeljenih osebnih razlogov kot so poroka, smrt, sklenitev zakonske zveze, rojstvo otroka itd..) in so razvidni iz dokazil, ki jih nastanjena oseba predloži socialni službi.

(3) Če nastanjena oseba zavrne pregled varnostnika, se mu vstop v azilni dom in izhod iz njega ne dovoli.

(4) Nastanjena oseba ob izhodu receptorju izroči ključe svoje sobe in prevzame izkaznico, ob vstopu pa izkaznico vrne in prevzame ključ.

III. GIBANJE V AZILNEM DOMU IN OBISKI

9. člen

(1) Nastanjenim osebam ni dovoljeno vstopati v prostore uprave, prostore, ki so označeni kot upravno območje, ter prostore, ki so posebej označeni z oznako prepovedi vstopa iz Priloge 1, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Nastanjene osebe lahko prehajajo v nastanitvene oddelke, kamor niso nastanjene, le v primeru izvajanja določenih prostočasnih dejavnosti in obiska socialnega delavca azilnega doma. Prehajanje v druge nastanitvene oddelke je nastanjenim osebam izjemoma dovoljeno tudi z izrecnim dovoljenjem socialnega delavca azilnega doma.

(3) Osebe, ki so nastanjene v sprejemnih prostorih, le-teh brez spremstva pristojnih oseb, ne smejo zapustiti. Ob nastanitvi se jim določi soba, ki je ne smejo zamenjati. Stiki med osebami, ki so nastanjene v sprejemnih prostorih in prosilci za mednarodno zaščito, niso dovoljeni.

(4) Sanitarno-dezinfekcijski in preventivni zdravstveni pregled se opravi v ambulanti azilnega doma, v kateri se zaradi opravljanja del in nalog zadržuje le medicinsko osebje. Prepovedan je vstop nepooblaščenim osebam.

10. člen

(1) Obiski nastanjenih oseb so dovoljeni v skladu z urnikom, ki je objavljen na oglasnih deskah azilnega doma. Nastanjene osebe praviloma sprejemajo svoje obiskovalce v za to namenjenem prostoru, izjemoma pa tudi v svoji sobi. Obisk je dovoljen le s predhodno izdano dovolilnico za obisk, ki jo izda pristojni socialni delavec azilnega doma. Obiski vlagateljev namere niso dovoljeni. Obrazec dovolilnice za obisk je določen v Prilogi 2, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Obiskovalci ne smejo ostati v azilnem domu izven dovoljenega časa.

11. člen

(1) Obiskovalci nastanjene osebe morajo na recepciji predložiti svoj identifikacijski dokument. Obiskovalca se vpiše v seznam obiskovalcev in se mu dodeli identifikacijska kartica obiskovalca prosilca. Obiskovalci morajo identifikacijske kartice nositi na vidnem mestu, v objektu se lahko gibljejo samo v spremstvu nastanjene osebe.

(2) Oblika identifikacijske kartice obiskovalca prosilca je določena v Prilogi 3, ki je sestavni del te uredbe.

IV. BIVANJE V AZILNEM DOMU

12. člen

(1) Osebi se po sprejemu prošnje določi nastanitveni objekt in nastanitvena soba. Nastanjeni osebi socialni delavec azilnega doma dodeli sobo, ki je nastanjena oseba ne sme samovoljno zamenjati z drugo sobo niti odstraniti ali predelati opreme v njej. Nastanjena oseba mora v sobo sprejeti sostanovalce, če tako odredi pristojni socialni delavec azilnega doma. V kolikor nastanjena oseba ovira postopek nastanitve se šteje, da je storila težjo kršitev pravil bivanja v skladu z 9. točko 3. odstavka 82.a. člena zakona.

(2) Zdravstveno osebje lahko v primeru suma na nalezljivo bolezen osebo nastani v zato namenjene prostore.

(3) Pristojne osebe imajo pravico in dolžnost vstopiti v nastanitvene sobe zaradi opravljanja svojih nalog. Vstopajo praviloma v prisotnosti nastanjenih oseb, ob izrednih dogodkih, kršitvah hišnega reda, pri vzdrževanju objektov in prostorov pa lahko tudi med odsotnostjo nastanjenih oseb.

(4) Zdravstveno osebje skupaj s socialnim delavcem in varnostno službo praviloma enkrat tedensko opravi higienski pregled sob.

(5) Ob dodelitvi sobe socialni delavec azilnega doma seznanj nastanjeno osebo s hišnim in požarnim redom ter mu izroči izvlečke hišnega in požarnega reda v njej razumljivem jeziku, kar nastanjena oseba potrdi s podpisom izjave, ki je Priloga 4 Uredbe o načinih in pogojih za zagotavljanje pravic prosilcem za mednarodno zaščito. Pri nastanitvi se osebo seznanj, da je je začasni uporabnik te sobe.

(6) Uporaba sob, skupnih prostorov in zunanjih površin je dovoljena skladno z njihovim namenom. V primeru izjemnih okoliščin se lahko spremeni kategorizacija nastanitvenih oddelkov.

(7) Uporaba skupne opreme se določi s posebnim razporedom, ki ga določi pristojni socialni delavec azilnega doma.

(8) V prostore, kjer so nastanjeni vlagatelji namere ni dovoljeno ničesar vnašati.

(9) Za urejanje obrazcev, dovolilnic in druge dokumentacije, ki je povezana z uresničevanjem pravic se določijo uradne ure socialne službe, ki se jih objavi na oglasnih deskah nastanitvenih oddelkov azilnega doma.

13. člen

Nastanjene osebe morajo v azilnem domu:

- upoštevati urnik obrokov hrane in dejavnosti;
- skrbeti za osebno higieno in higieno oblačil;
- dnevno čistiti svoje sobe, jih vsaj enkrat tedensko temeljito pospraviti in omogočiti kontrolo čistoče;
- vzdrževati čistočo skupnih prostorov in sanitarij;

- sporočiti poškodovanje skupnih prostorov in opreme pristojnemu socialnemu delavcu azilnega doma;
- dopustiti in izvajati potrebne sanitarno-dezinfekcijske ukrepe;
- v primeru suma oziroma nalezljive bolezni o tem obvestiti socialnega delavca ali drugo prisotno osebo azilnega doma;
- varovati premoženje azilnega doma pred okvarami in poškodbami;
- varčno uporabljati vodo in elektriko;
- ob vstopu v azilni dom na zahtevo službe varovanja pokazati vsebino prtljage in omogočiti površinski pregled;
- ob zapustitvi azilnega doma očistiti sobo, vrniti ključe, prejeto posteljnino, brisače in druge predmete socialnemu delavcu azilnega doma;
- o izgubi izkaznice nemudoma obvestiti socialnega delavca azilnega doma, ki nastanjeno osebo napoti na uslužbenca ministrstva, pristojnega za notranje zadeve, ki je pristojno za izdajo le-te,
- skrbeti za podaljšanje veljavnosti izkaznice;
- v skladu z možnostmi sušiti perilo in oblačila na za to določenih sušilnih mestih;
- ravnati se po določbah požarnega reda;
- shranjevati kolesa v kolesarnici;
- v skladu z veljavno zakonodajo ločevati odpadke;
- imeti spoštljiv odnos do pristojnih in drugih oseb;
- upoštevati navodila in odredbe pristojnih oseb.

14. člen

Nastanjene osebe same skrbijo za svojo lastnino. Denar in vrednostne predmete lahko med delovnim časom izročijo uslužbencu, pristojnemu za finančne zadeve oziroma socialni službi, ki le-te shrani v varni omari V tem primeru se nastanjeni osebi izda potrdilo iz Priloge 6, ki je sestavni del te uredbe.

15. člen

S predmeti, ki so jih nastanjene osebe zapustile po izselitvi iz azilnega doma, se ravna v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z najdenimi predmeti.

16. člen

Starši oziroma skrbniki morajo skrbeti, da se otroci ne gibljejo brez nadzora. Predšolski otroci lahko v jedilnico vstopajo samo v spremstvu staršev oziroma skrbnikov. Iz azilnega doma lahko sami odidejo le s pisnim soglasje staršev.

18. člen

Če nastanjena oseba vnese ali poskuša vnesti v azilni dom alkoholno pijačo ali prepovedane substance, jih proti potrdilu začasno odvzame služba varovanja ter jih shrani v varno omaro

azilnega doma. O zasegu prepovedanih substanc obvesti policijo, ki ravna skladno s svojimi pooblastili. Začasno odvzeta alkoholna pijača se nastanjeni osebi na njeno zahtevo vrne ob izvršljivosti odločbe Ministrstva za notranje zadeve.

Varnostna služba proti potrdilu odvzame tudi druge predmete, s katerimi je lahko ogroženo zdravje in varnost nastanjenih oseb (električnih aparati, noži, manjši gospodinjski aparati..). Odvzete predmete vrne ob izvršljivosti odločbe Ministrstva za notranje zadeve. Obrazec potrdila je določen v Prilogi 5, ki je sestavni del te uredbe.

Varnostna služba lahko zavrne vnos pohištva in malih gospodinjskih aparatov ter opreme, ki ni del opreme azilnega doma. Prepreči tudi, da nastanjeni v nastanitveni del azilnega doma pripelje kolesa, motorna kolesa in skiroje.

19. člen

Nastanjene osebe lahko religiozne dejavnosti izvajajo na način, ki ne moti drugih nastanjenih oseb oziroma njihove okolice.

20. člen

V primeru izrednih razmer se pravila bivanja v azilnem domu prilagodijo usmeritvam in predpisom, ki jih sprejme Vlada Republike Slovenije.

21. člen

Izvečke iz te uredbe se izobesi na oglasni deski nastanitvenih oddelkov azilnega doma, in sicer v slovenskem, angleškem, francoskem, bosanskem, srbskem, ruskem, albanskem, turškem, paštu, urdu, arabskem, tigrini, bengali, kurdskem in farsi jeziku ter po potrebi v drugih, nastanjenim osebam razumljivih jezikih. Nastanjena oseba, proti potrdilu, sprejme izvečke v njej razumljivem jeziku. .

V. KONČNI DOLOČBI

22. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe se preneha uporabljati Uredba hišnem redu azilnega doma (Uradni list RS, št. 24/2017).

23. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št.

Ljubljana, dne

EVA 2021-1542-0004

Vlada Republike Slovenije

Janez Janša

Predsednik

[Priloga 1: Oznaka prepovedi vstopa](#)

[Priloga 2: Dovolilnica za obisk](#)

[Priloga 3: Obrazec obiskovalec prosilca](#)

[Priloga 4: Potrdilo o prevzemu](#)

[Priloga 5: Potrdilo o začasnem odvzemu](#)

Glava UOIM

Priloga 1

PREPOVED VSTOPA

NO ENTRY

Glava UOIM

Priloga 2

Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov izdaja na podlagi 10.
člena Uredbe o hišnem redu azilnega doma (Uradni list RS, št.) naslednjo

DOVOLILNICO ZA OBISK

Nastanjeni osebi _____ (soba) se dovoli obisk

_____ (ime in priimek obiskovalca)

Dne _____ od _____ do _____ (ure).

Žig

Odobril:

Glava UOIM

Priloga 3



Glava UOIM

Priloga 4

Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov izdaja na podlagi 14. člena Uredbe o hišnem redu azilnega doma (Uradni list RS, št.) naslednje

POTRDILO

Dne _____ je Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov prevzel od

(ime in priimek nastanjene osebe, rojstni datum, državljanstvo)

naslednje osebne in vrednostne predmete:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Podpis:

Žig

Glava UOIM

Priloga 5

Urad Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov izdaja na podlagi 6. člena Uredbe o hišnem redu azilnega doma (Uradni list RS, št.) naslednje

POTRDILO

Dne _____ je služba varovanja

_____ (ime in priimek nastanjene osebe, rojstni datum, državljanstvo)

Začasno odvzela:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Podpis:

Žig