

Réseau de correspondants données : retour d'expérience de l'atelier de la donnée dat@UBFC

Mai 2023

1. Nombre d'unités concernées

Une soixantaine d'unités de recherche, réparties sur l'ensemble du territoire régional constitué par la Bourgogne-Franche-Comté.

2. Nom du réseau

Le réseau s'appelle « Réseau des référent.e.s ».

3. Rôle des référent.e.s

3.1. Missions des référent.e.s

Le rôle de référent.e est de faire l'interface entre l'équipe du service dat@UBFC et la structure à laquelle il ou elle appartient : chercheurs/euses, documentalistes ou informaticien.ne.s avec lequel.le.s le référent ou la référente est en contact.

Les référent.e.s ont deux types de missions :

- 1) **Travail sur des points techniques du projet** : nous organisons des réunions (visio et/ou présentiel) pour échanger sur certains points précis concernant le projet avec les référent.e.s. Par exemple, lors du lancement de notre portail de métadonnées, nous avons fait appel à nos référent.e.s pour qu'ils/elles le testent et nous aident à l'améliorer.
- 2) **Travail de sensibilisation** : il s'agit de transmettre les informations concernant l'ouverture des données de recherche dans les laboratoires et de mettre en place des réunions pour présenter le projet ou des "metadata parties" (saisie de fiches de métadonnées). Dans ce cas, nous nous déplaçons et le/la référent.e organise notre venue et trouve les participants.

3.2. Formalisation de ces missions (lettre de mission, charte...)

Ces missions ne sont pas formalisées par des documents. Une réflexion à ce sujet est en cours.

3.3. Statut

Le réseau est composé de **personnels scientifiques**, qu'ils soient chercheurs/euses ou personnels support. Les profils sont variés : documentalistes, ingénieur.e.s de recherche, professeur.e.s, maître.sse.s de conférence, etc. Certain.e.s travaillent directement dans les laboratoires, d'autres dans les services communs de la documentation (SCD) des structures d'UBFC et d'autres enfin dans des structures fédératives telles que les maisons des sciences de l'homme (MSH).

4. Mise en place du réseau

4.1. Recrutement des membres du réseau

Le recrutement s'est fait pour l'instant suite à des rencontres lors de formations ou d'actions de sensibilisation que nous avons animées. Nous avons privilégié le **volontariat**, car il nous semble important que les personnes aient un réel intérêt pour la gestion et l'ouverture des données de recherche.

Nous ne sommes pas passés par des réseaux existants (science ouverte, HAL, code, etc) lors de la création de notre réseau de référent.e.s. Cependant, il serait peut-être intéressant de regarder les réseaux existants qui pourraient nous servir d'appui.

4.2. Périmètre d'action et charge de travail

Le/la référent.e s'implique sur **les aspects du projet qui l'intéressent** et en fonction de ses disponibilités. Quand il/elle accepte d'être référent.e, nous lui faisons remplir une fiche Excel où il/elle peut signaler les sujets sur lesquels il/elle souhaite s'impliquer (gouvernance, portail et services du portail, accompagnement et formation, dissémination).

4.3. Positionnement dans l'organigramme

Pour le moment, les référent.e.s ne sont pas présent.e.s dans l'organigramme.

4.4. Qui pilote les réseaux ?

L'équipe noyau de l'atelier de la donnée dat@UBFC.

4.5. Procédure pour intégrer le réseau, intégration du réseau parmi les réseaux de l'établissement

Pour intégrer le réseau, les référent.e.s doivent simplement remplir le document Excel mentionné précédemment et nous le transmettre.

Ce réseau n'est pas intégré à d'autres réseaux des établissements d'UBFC.

4.6. Appui politique

Pour l'instant, aucune obligation d'un appui politique.

5. Fonctionnement du réseau

5.1. Animation

Actuellement, seul.e.s les référent.e.s positionné.e.s sur le développement du portail ont été convié.e.s à des réunions. Les référent.e.s ont également participé à la conception du questionnaire de notre enquête en 2021 et à la rédaction de notre dossier de labellisation « Atelier de la donnée ». Enfin, il existe une **liste de diffusion**.

5.2. Visibilité des membres du réseau (site web, fichier Excel...)

Les noms et affiliations des référent.e.s figurent sur le site web de dat@UBFC, (une page entière leur sera consacrée sur la nouvelle version du site). Nous disposons également d'un **fichier Excel interne** avec plus de détails, notamment les missions sur lesquelles ils/elles se sont positionné.e.s

5.3. Formation des membres

La majorité des référent.e.s ont suivi au moins un de nos webinaires (Printemps de la donnée, Open Access Week) et/ou une de nos formations.

5.4. Extension du réseau

Notre objectif est d'avoir **un.e référent.e par laboratoire**. La stratégie d'extension est en cours de définition.

5.5. Indicateurs d'impacts du réseau

Il n'y a **pas d'indicateur** actuellement défini. Peut-être serait-il intéressant d'étudier l'évolution des bonnes pratiques de gestion des données de recherche, qu'il s'agisse par exemple de l'ouverture des données ou de la réalisation de DMP dans les structures de recherche, en fonction de la présence ou de l'absence d'un.e référent.e ?

5.6. Perception du réseau par les personnels et les gouvernances des universités

Actuellement, le réseau **manque de visibilité**. Le travail est en cours pour en changer la perception.

5.7. Motivation des référent.e.s à s'investir dans le réseau

Les référent.e.s sont des personnes motivées par l'ouverture des données, qui ont rejoint le réseau volontairement.